



Prot. n° 328/21

BANDO DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

Affidamento in gestione a terzi, ex art. 45 bis Codice della Navigazione, della porzione dell'area demaniale marittima destinata ad area di carenaggio sita nell'approdo Turistico di Diano Marina – CIG 5596858.

1. ENTE AFFIDANTE.

Società GM Spa Gestioni Municipali, Piazza Martiri della Libertà n.1, 18013 Diano Marina (IM), P.Iva 01320870080, tel: 0183 426860, fax: 0183 426842 (di seguito anche: Società).

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA.

Procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA.

Possono partecipare alla procedura, in via singola e/o consorziata e/o associata e/o in raggruppamento, i soggetti, le Società di persone e di capitali, le imprese, le cooperative e/o altri soggetti che esercitino, alla data di pubblicazione del bando, attività di riparazione e manutenzione di navi commerciali ed imbarcazioni da diporto e/o similari dotati dei requisiti che seguono.

4.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

Assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 4.4. del presente bando/disciplinare.

4.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA.

La capacità economica e finanziaria potrà essere dimostrata, in via alternativa, mediante la produzione di uno dei seguenti documenti:

- a) fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi (2018/2019/2020) non inferiore al 50% del canone concessorio complessivo a base di gara, realizzato nel settore di riferimento;
- b) idonee referenze da comprovare con dichiarazione di almeno n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della D.Lgs. n. 385/1993.

In caso di A.T.I., i requisiti di cui sopra si intendono soddisfatti qualora la capogruppo mandataria dimostri di essere in possesso dei requisiti alle lettere a) e b) del presente paragrafo nella misura minima del 40% e le mandanti nella misura minima del 10% ciascuna. In alternativa ai requisiti indicati ai punti b), il concorrente potrà incrementare in misura doppia il requisito economico-finanziario *sub a*).

Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico finanziaria mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

4.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE.

La capacità tecnica e professionale potrà essere dimostrata mediante la produzione dei seguenti documenti:

a) iscrizione presso il Registro delle imprese della Camera di Commercio competente per territorio, in relazione alla sede dell'impresa concorrente, per l'esercizio dell'attività di riparazione e manutenzione di navi commerciali ed imbarcazioni da diporto e/o similari;

b) idonea documentazione attestante pregressa esperienza diretta o in capo agli esponenti/rappresentanti legali dell'impresa concorrente, relativa alla gestione di strutture e/o attività almeno equipollenti a quella oggetto di procedura per almeno 4 anni.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti a) e b) dovrà essere dimostrato anche da uno solo dei soci e/o componenti del raggruppamento.

Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti relativi alle capacità tecniche mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

4.4. ESCLUSIONI.

Sono esclusi dalla partecipazione i concorrenti:

1. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

2. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società);

3. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso della procedura selettiva, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

4. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

5. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

6. che, secondo motivata valutazione della Società, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni da essa affidate o che hanno commesso un errore grave e/o un inadempimento grave nell'esercizio della loro attività professionale, anche in rapporti con terzi, accertato con qualsiasi mezzo di prova;

7. che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

8. che risultino iscritti nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture presso l'Osservatorio dei Contratti Pubblici, per aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
9. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
10. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
11. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 e di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
12. che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
13. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
14. per i quali sussistono elementi ostativi ulteriori derivanti da leggi speciali: art. 44 D.Lgs. 26/1998, art.41 D.Lgs.198/2006 (provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento di comportamenti discriminatori in violazione dei divieti previsti dagli articoli da 27 a 35 o per altri comportamenti discriminatori in violazione della disciplina delle pari opportunità tra uomo e donna prevista dallo stesso decreto), art.36 L.300/1970 (provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento della violazione dell'obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della

categoria e della zona), art.5, comma 2, lett.c), L.386/1990 (di non essere stato sottoposto a provvedimento esecutivo per l'emissione di assegni bancari o postali senza autorizzazione del trattario, comportante l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o combinato disposto degli artt. 43 e 44 del D. Lgs. 186/1998, (atti o comportamenti discriminatori che, direttamente o indirettamente, abbiano comportato una distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata sulla razza, il colore, l'ascendenza o l'origine nazionale o etnica, le convenzioni o le pratiche religiose, e che abbia avuto lo scopo o l'effetto di distruggere o compromettere il riconoscimento, il godimento o l'esercizio, in condizioni di parità, dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale e culturale e in ogni altro settore della vita pubblica, accertati dall'autorità giudiziaria);

15. che manchino dei requisiti speciali indicati nel bando di gara;

16. che abbiano omesso le dichiarazioni sostitutive sull'insussistenza di cause di esclusione;

17. che non abbiano presentato l'offerta con sottoscrizione di tutti gli operatori economici in caso di ATI e/o RTI costituendo;

18. che abbiano violato il divieto di associazione in partecipazione;

19. che non abbiano adempiuto, o in modo tardivo o inesatto, alla richiesta di chiarimenti con termine perentorio;

20. che non abbiano presentato l'offerta nei termini prescritti dal bando di gara;

21. che non abbiano sottoscritto l'offerta o le dichiarazioni sostitutive o che non abbiano allegato alle stesse un documento di riconoscimento;

22. che non abbiano accettato le condizioni contrattuali e/o di convenzione;

23. che non abbiano indicato sul plico esterno il riferimento alla gara o l'abbiano fatto con riferimenti errati;

24. che non abbiano sigillato il plico generale o le buste interne o che non ne abbiano controfirmato i lembi di chiusura,

25. che non abbiano inserito la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica in buste separate;

26. che abbiano presentato offerte condizionate o in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara;

27. che non abbiano costituito le cauzioni previste a bando e per legge e/o che le abbiano costituite con modalità difformi da quanto prescritto.

5. CONTRATTO.

Il contratto sarà stipulato a rogito notarile. Il Notaio sarà indicato dalla Società. Tutte le spese, nessuna esclusa, saranno ad integrale carico e spese del soggetto aggiudicatario.

6. MODALITA' DI GESTIONE.

Rapporto di sub-concessione demaniale finalizzata alla gestione delle aree e delle strutture oggetto di affidamento.

7. LUOGO DI ESECUZIONE.

Porzione di area demaniale marittima dell'Approdo Turistico di Diano Marina di cui è concessionaria la Società, come da atto C.D.M. Prat. n° 11073 rilasciato da Comune di Diano Marina (IM).

8. CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO.

La gestione del servizio dovrà essere svolta in applicazione e nella piena osservanza delle disposizioni di legge, nonché dei seguenti atti normativi e amministrativi:

- condizioni previste e disciplinate a contratto;
- regolamento per l'utilizzo delle aree e dei servizi dell'approdo turistico di Diano Marina e successive modifiche ed integrazioni;
- eventuali ulteriori prescrizioni della competente Autorità Marittima e comunale;

- prescrizioni dell'Amministrazione Provinciale circa l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera ex art. n° 269 del D. Leg. 152/06, derivanti da attività di riparazione e manutenzione di imbarcazioni da diporto.

E' richiesta ai concorrenti, **a pena di esclusione**, ai fini del miglioramento delle proprie offerte, l'effettuazione di un sopralluogo presso le strutture e le aree demaniali interessate, con proprio personale, entro il giorno .

Sarà rilasciato apposito attestato di presa visione da parte del Responsabile del Procedimento.

Non è ammesso l'avvalimento.

9 DURATA DELL’AFFIDAMENTO.

La durata dell'affidamento avrà decorrenza dalla data di avvenuta sottoscrizione del contratto e sino alla data del 31/12/2027.

La validità e la durata del contratto è subordinata e direttamente discendente alla durata e permanenza in essere delle pertinenti concessioni demaniali marittime in capo alla Società. In caso di scadenza, decadenza e/o revoca e/o cessazione per qualsivoglia motivo e/o ragione della validità ed efficacia di tali concessioni, il contratto perderà automaticamente efficacia, senza che all'aggiudicatario spetti alcun indennizzo e risarcimento di qualsivoglia natura.

La validità del titolo sub concessorio è subordinata al preventivo assenso degli Enti competenti, nonché alle condizioni contenute nei relativi atti di concessione e/o sub concessione demaniale marittima, di cui il concorrente dovrà dichiararsi integralmente edotto sollevando la Società da ogni pretesa per l'ipotesi di eventuale decadenza, revoca, disdetta, cessazione dell'efficacia e validità e scadenza.

10. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Per partecipare alla procedura, gli interessati dovranno far pervenire al protocollo della Società, entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **28/06/2021** apposita busta

contenitore, sigillata in ogni sua parte, riportante sull'esterno il mittente e la seguente dicitura "procedura per l'affidamento in gestione a terzi, ex art.45 bis Codice della Navigazione, della porzione dell'area demaniale marittima destinata ad area di carenaggio sita nell'approdo Turistico di Diano Marina".

Detta busta, a pena l'esclusione, deve contenere al suo interno nr. 3 (tre) buste:

- Busta n.1 – documentazione.

La busta n. 1 dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all'esterno IL MITTENTE e la dicitura "BUSTA N.1 - DOCUMENTAZIONE".

In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- Istanza di ammissione alla gara contenente la dichiarazione dei requisiti, da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando (allegato "A").
- Documentazione relativa alla cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, come successivamente specificato.
- Certificato di presa visione dei luoghi rilasciato dal Responsabile del Procedimento della Società.

Busta n.2 - "offerta tecnica".

La busta n. 2 dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all'esterno IL MITTENTE e la dicitura "BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA".

In tale busta dovrà essere contenuto il progetto gestionale, come successivamente specificato utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando (**allegato "B"**) (offerta tecnica) per l'individuazione e la descrizione sintetica dell'offerta tecnica.

Busta n. 3 - offerta economica.

La busta n. 3 dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all'esterno IL MITTENTE e la dicitura "BUSTA NR. 3 - OFFERTA ECONOMICA".

In tale busta dovrà essere contenuta l'offerta economica, da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando (**allegato "C"**).

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana.

La presentazione della busta contenitore potrà avvenire a mani direttamente al protocollo della Società, e/o a mezzo invio per raccomandata A/R al seguente indirizzo: Gestioni Municipali S.p.A., P.zza Martiri della Libertà n° 4, Diano Marina (IM).

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la Società non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

In caso di invio a mezzo del Servizio postale farà in ogni caso fede la data di ricezione del plico da parte della Società.

11-CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

Per la partecipazione alla procedura, a pena di esclusione, è necessario il versamento di un deposito cauzionale provvisorio nella misura del valore complessivo del 2% del canone annuo posto a base di gara.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere sostituito da fidejussione di primaria impresa assicurativa o bancaria ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 75, comma 3°, del D.Lgs. 163/06; nel qual caso la garanzia fidejussoria, di pari valore e di durata di validità di almeno 180 giorni, dovrà contenere l'impegno del fidejussore a pagare entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'amministrazione aggiudicatrice, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con rinuncia alla possibilità di opporre eccezioni rispetto ai rapporti di base.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare "a prima richiesta" la garanzia fidejussoria a favore della Società per un importo pari a quello del canone annuo di € 15.000,00 + IVA, recante l'espresso obbligo del fidejussore ad eseguire la prestazione oggetto della garanzia "a prima richiesta", a seguito di semplice dichiarazione della Società circa il verificarsi dell'inadempimento agli impegni ed obblighi di cui al contratto di affidamento relativo alla gestione dell'area in oggetto, anche previsti dai documenti di procedura, senza possibilità dello stesso di opporre eccezioni e alcunché in

merito, anche circa la validità, l'efficacia della garanzia circa le vicende relative al rapporto di base, con rinuncia espressa dello stesso alla preventiva escussione del debitore principale.

L'importo di detta garanzia andrà aggiornato annualmente secondo l'indice ISTAT.

La garanzia fidejussoria definitiva va resa nelle medesime forme di quella sostitutiva della cauzione provvisoria, con estensione di validità per un termine di 180 giorni rispetto alla data di scadenza dell'affidamento, come prevista nel contratto/convenzione.

La ricevuta del versamento del deposito cauzionale ovvero il certificato della polizza fidejussoria sostitutiva nonché la dichiarazione d'impegno del fidejussore vanno inseriti nel plico contenente anche l'altra documentazione necessaria per l'ammissione alla procedura.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, fornire le seguenti ulteriori garanzie e polizze assicurative:

1. Polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00;
2. Polizza assicurativa per incendio, danni causati da atti vandalici, terrorismo, sabotaggio e calamità naturali ai beni e alle strutture oggetto della sub-concessione, con un massimale non inferiore al loro valore commerciale.

12. CRITERI DI SELEZIONE – VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'.

Il criterio di selezione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si indicano di seguito gli elementi di selezione delle offerte.

1. Offerta economica.

L'offerta, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (**allegato "C"**), deve essere espressa attraverso la indicazione del seguente elemento:

- Maggiorazione offerta, secondo i parametri e le modalità di seguito specificate, sul canone base annuale di sub-concessione richiesto dalla Società; si specifica che il canone base annuale richiesto è pari a € quindicimila, (Euro 15.000,00), oltre IVA.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o da chi ha la rappresentanza legale dell'ente offerente e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

La firma dovrà essere leggibile, apposta per esteso.

L'offerta deve essere formulata in lingua italiana, senza riserve e condizioni a pena di nullità, e deve essere inserita in busta chiusa e sigillata o con ceralacca o con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**Offerta economica**".

Tale busta va inserita nel plico generale contenente anche l'altra documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare gli eventuali servizi di competenza delle singole imprese, oltre che contenere l'impegno che, in caso d'aggiudicazione della gara, le stesse imprese provvederanno in ordine al raggruppamento ai sensi di legge.

La Commissione si riserva espressamente la facoltà di richiedere al soggetto proponente eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

2. Offerta Tecnica.

L'offerta, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (**allegato "B"**), deve contenere l'elaborato relativo al progetto gestionale.

Il progetto gestionale deve essere redatto in lingua italiana, eventualmente integrato, ove ritenuto opportuno, con schemi grafici quali mappe, piantine, diagrammi tecnici ecc..

Tale documento dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'ente offerente, senza presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Il progetto dovrà comporsi di una proposta di gestione organizzativa dell'area e delle strutture ivi site, con descrizione del complesso di risorse umane e strumentali che si intende impiegare a tale fine.

La proposta di gestione dovrà, in particolare, indicare e descrivere l'organizzazione dei servizi che si intendono svolgere, oltre che il numero delle unità lavorative, le relative professionalità ed esperienze che verranno impiegate, gli orari giornalieri di attività.

Tali documenti devono essere inseriti in busta chiusa e sigillata o con ceralacca o con apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura recante la dicitura "**Offerta tecnica**".

Il punteggio da assegnare ai criteri di valutazione esposti, sarà computato in base alla tabella sinottica che segue:

N.	Descrizione elementi di valutazione	PUNTI
1	<p>Valutazione economica a) Maggiorazione sul canone base annuale di sub-concessione richiesto. max punti 40 L'importo del canone a base d'asta è soggetto a rialzi minimi di euro 1.000 e sui multipli. Le offerte con rialzi di frazioni di 1.000 euro, verranno riconosciute nella misura intera inferiore.</p> <p>All'offerta massima verranno attribuiti 40 punti. A ciascun offerta (convenzionalmente indicata come offerta X) viene attribuito un punteggio calcolato riducendo il valore 40 (calcolato con due cifre decimali e senza arrotondamenti) secondo la seguente formula $PX = (OM \times 30) / OX$ dove: PX = punteggio dell'offerta X; OX = offerta X; OM = Offerta minima.</p>	fino a 40
2	<p>Valutazione tecnica della proposta di gestione e dell'organizzazione dei servizi. Alla proposta sarà assegnato punteggio in funzione della validità delle soluzioni proposte, considerata anche la competenza e professionalità del personale impiegato secondo i criteri di seguito indicati:</p> <p>a) competenze del personale come desumibili dal relativo curriculum e quantità di personale impiegatofino a punti 20 b) attrezzature e dotazioni.....fino a punti 20 c) servizi e prestazioni proposti, orario di attività.....fino a punti 20</p> <p>Il punteggio di cui alle lettere sub a) e b) sarà attribuito, sulla scorta di esplicitazione, con le seguenti modalità: Ottimo – 20 punti Buono – 16 punti Sufficiente – 12 punti Insufficiente – 0 punti</p>	fino a 60 punti
	Totale punti disponibili	fino a 100

Al termine della sub-concessione ovvero in tutti i casi di anticipata cessazione del rapporto, tutte le opere eventualmente realizzate dal sub concessionario così come gli accessori, le pertinenze fisse ed in buono stato di manutenzione resteranno di esclusiva proprietà pubblica senza che allo stesso spetti alcun indennizzo, compenso o rimborso di sorta.

13.VALIDITA' DELL'OFFERTA E PROCEDURA DI SELEZIONE.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di tempo pari a 180 giorni decorrenti dal giorno di apertura delle buste dei concorrenti.

La commissione giudicatrice verrà nominata successivamente alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta contenuta nel bando.

Il giorno **Mercoledì 30 Giugno 2021** alle ore **11,00**, in seduta pubblica, presso gli Uffici della Società, siti in P.zza Martiri della Liberta n° 4 Diano Marina (IM), la Commissione procederà all'apertura del plico principale esterno contenente i documenti per l'ammissione alla procedura, e, quindi, alla conseguente verifica dei documenti medesimi, dichiarando ammessi alla gara i soggetti la cui documentazione sarà risultata regolare.

La successiva fase di valutazione delle offerte ammesse a gara sarà svolta in forma non pubblica.

Il punteggio minimo per l'aggiudicazione dovrà essere almeno di 60 punti.

La Società si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche qualora sia presentata una sola offerta.

Parimenti la Società si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, ove, per motivi insindacabili, ritenga che le offerte pervenute non incontrino pienamente i risultati attesi.

La Commissione procederà, quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle Offerte ed alla assegnazione dei relativi punteggi, sulla base dei criteri e relativi punteggi stabiliti.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti a tutte le offerte tecniche.

La Commissione procederà quindi all'apertura ed all'esame delle offerte economiche con attribuzione del punteggio secondo i criteri prestabiliti e determinerà, infine, l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'ora ed il giorno in cui si terrà la predetta seduta pubblica saranno comunicati mediante nota fax e/o e-mail ai concorrenti.

La commissione determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i punteggi sopra indicati.

Sulla base dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa dall'esame della commissione, la Società provvederà a dichiarare il soggetto affidatario.

In caso di parità di punteggio tra più concorrenti, si procederà mediante pubblico sorteggio.

La Commissione si riserva espressamente la facoltà di richiedere al soggetto proponente eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

14.INFORMATIVA GENERALE

In conformità al Regolamento UE 2016/679 e alla normativa nazionale italiana, applicabile in materia di trattamento dei dati personali, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento in oggetto.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

La Società può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Ente affidante e i partecipanti alla procedura di selezione avvengono mediante una combinazione dei seguenti mezzi:

1. posta;
2. fax;
3. e-mail/posta elettronica.

Il presente bando, così come tutti i documenti/modelli inerenti la presente procedura di selezione, sono reperibili sul profilo internet della Società, al seguente indirizzo di posta elettronica: www.gestionimunicipali.com .

Detta documentazione è comunque visionabile presso la sede della Società Gestioni Municipali S.p.A., dal 08 Giugno 2021, nei giorni feriali dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: Sig. Emanuele Ferrero (3667169219).

Titolare del trattamento dei dati: Ing. Venditto Carlo.

Diano Marina, 08 Giugno 2021

Amministratore Unico
Domenico SURACE

