

SOCIETA' GESTIONI MUNICIPALI S.P.A.

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO PER LA MANSIONE DI OPERAIO QUALIFICATO VERDE PUBBLICO LIVELLO V DEL CCNL APPLICABILE: SETTORE PUBBLICI ESERCIZI, RISTORAZIONE E TURISMO.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO

che la Società Gestioni Municipali S.p.A., Società partecipata dal Comune di Diano Marina, costituita con Deliberazione del Consiglio Comunale di Diano Marina n. 22, a data 24.05.2002, è stata individuata dall'Ente partecipante affidataria *in house* del servizio di verde pubblico urbano orizzontale e verticale, con onere della Società medesima di garantire la costante presenza di personale per lo svolgimento delle attività di cui sopra;

che, in pendenza di tale affidamento, sussiste l'esigenza di reclutamento di personale a tempo determinato per la copertura di n. 2 posti per la qualifica di operaio qualificato verde pubblico livello V del CCNL del settore Pubblici Esercizi, Ristorazione e Turismo.

VISTO

- lo Statuto della Società;
- il Regolamento per il reclutamento di personale della Società, approvato con n. 1718 1720 in data 01/10/2013 e s.m.i. e successive modifiche approvate con prot. 1592 in data 14/11/2019;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1994;
- la L.59/1997;
- la L.127/1997;
- il D. Lgs. 175/2016;
- la L. 68/1999;
- il D.Lgs. n. 198/2006

RENDE NOTO

- che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato e a tempo pieno per la mansione di operaio qualificato verde pubblico livello V per il periodo dal 01/04/2024 al 31/03/2026;
- che il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto ccnl applicabile: settore pubblici esercizi, ristorazione e turismo;
- che è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. n. 165/2001;
- che le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal regolamento per il reclutamento di personale della Società.

1. MANSIONI PREVISTE PER IL POSTO

Le principali competenze tecnico-professionali per la mansione richieste sono:

- esperienza nel settore del verde e nella gestione di aree verdi incolte;
- capacità di utilizzo delle attrezzature di lavoro specifiche per la mansione;
- utilizzo di prodotti fitosanitari per una corretta gestione delle operazioni colturali manuali e/o meccaniche

2. REQUISITI PREVISTI PER IL POSTO.

Per essere ammessi alla presente selezione è necessario possedere i requisiti di seguito indicati sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, che al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro:

a) cittadinanza italiana - sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato; Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea purché, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.

174, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana - La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostri la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana, al pari degli altri candidati cittadini italiani - nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova, in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua d'origine dello Stato dell'U.E. di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore;

b) età non inferiore a 18 anni;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

e) assenza di provvedimenti di decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) assenza di provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici, nonché di destituzione o dispensa da precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) idoneità psico-fisica specifica alle mansioni previste per il posto di cui trattasi - prima della nomina la Società si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione in oggetto - la visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il

posto - nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione - la mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione - ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo a concorso, in particolare quelle legate all'utilizzo di utensili e attrezzature ed alla conduzione di macchine complesse, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica;

h) titolo di studio: istruzione secondaria di primo grado;

i) buone conoscenze nel settore del verde e nella gestione di aree verdi incolte; capacità di utilizzo delle attrezzature di lavoro specifiche per la mansione; utilizzo di prodotti fitosanitari per una corretta gestione delle operazioni colturali manuali e/o meccaniche.

j) abilitazioni specifiche: patente di guida in corso di validità della categoria B;

Non potranno comunque essere ammessi al concorso:

- coloro che risultino esclusi dall'elettorato politico attivo;

- coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

- i soggetti indicati nell'art. 58 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

La Società si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alle procedure selettive di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato e dell'attualità del comportamento negativo, in relazione alle mansioni del posto di lavoro da ricoprire.

3. - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Modalità e termine di presentazione.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente utilizzando il modulo di domanda di ammissione scaricabile (in formato PDF) sul sito internet della società www.gestionimunicipali.com nella sezione "APPALTI, BANDI E GRADUATORIE.

La domanda deve essere debitamente compilata e sottoscritta e deve essere corredata dai seguenti documenti in carta libera:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae e professionale;

La domanda deve essere inoltrata a Gestioni Municipali S.p.A., Piazza Martiri della Libertà n. 4 cap. 18013, Diano Marina, tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure recapitata direttamente alla segreteria della Società, nelle ore di apertura al pubblico - dal lunedì al sabato dalle 08.00 alle 13.00 - oppure tramite PEC (ai sensi dell'art. 21 comma 1 D.lgs 82/2005) inoltrate alla PEC della nostra società: gestionimunicipali@pec.confcommercioim.it.

Non saranno accettate le domande ancorché inviate tramite PC inoltrate alla posta elettronica della Società, diverse dalla casella PEC sopra indicata.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno Venerdì 15 Marzo 2024, alle ore 12.00 (per le domande di ammissione spedite a mezzo posta faranno fede la data e l'ora del timbro di ricevimento dell'Ufficio Postale accettante).

La domanda pervenuta oltre i termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla presente selezione.

La Società non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del soggetto che ha presentato domanda, oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo scritto sulla domanda, né per

eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'avvenuta comunicazione, in sede di domanda o nei relativi allegati (ivi incluso il curriculum vitae e professionale) di notizie o dati falsi o comunque inesatti, comporta l'esclusione. Qualora in un momento successivo all'assunzione, la Società riscontrasse l'avvenuta comunicazione di dati falsi o inesatti, si avrà risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta, essere in grado di presentare la documentazione comprovante quanto dichiarato dalla domanda.

Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno attraverso pubblicazione sul sito della Società www.gestionimunicipali.com, oppure tramite il recapito di posta elettronica dichiarato in sede di presentazione della domanda.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente rinunciate, revocate e private d'effetto.

Dichiarazioni.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, codice fiscale e stato civile nonché l'eventuale recapito e /o indirizzo e-mail pec.; si dà atto che, in mancanza dell'indicazione di un diverso recapito, tutte le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Non saranno ritenuti validi né utilizzabili eventuali recapiti/indirizzi di posta elettronica (e-mail) ordinaria. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
- b) l'indicazione della selezione cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non

iscrizione o cancellazione dalle stesse;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e per la specifica mansione oggetto di selezione;

i) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 (In caso di candidati in stato di handicap ai sensi della L. n. 68/99 è necessario allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame);

j) possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze ex art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994;

k) il possesso del titolo di istruzione secondaria di primo grado, con l'indicazione dell'anno e del luogo dove è stata conseguita;

l) il possesso della patente di guida in corso di validità della categoria B;

m) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;

n) il possesso del V livello in riferimento alla mansione richiesta nel presente bando.

Irregolarità della domanda.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione

prescritti dal bando;

- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;

- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione in forma autografa.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura in qualsiasi fase del procedimento l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- eventuale copia scansionata della certificazione medico sanitaria da cui risulti l'eventuale necessità di ausilio per l'espletamento delle prove previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- copia eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

4. - COMMISSIONE GIUDICATRICE

L' ammissione dei candidati, la valutazione delle prove pratica - operativa e orale, nonché la formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei, è demandata all' apposita Commissione Giudicatrice all' uopo nominata, dopo la scadenza del bando.

La nomina dei Commissari avverrà mediante sorteggio che avrà luogo presso l'ufficio dell' Amministratore Unico, il giorno successivo a quello di scadenza dei termini di bando, alle ore 12,00 in Diano Marina, Piazza Martiri della Libertà n° 4.

Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è differita al giorno

successivo non festivo.

In caso di indisponibilità o di rinuncia alla nomina dei componenti sorteggiati, il sorteggio sarà effettuato ogni giorno seguente successivo, nello stesso luogo ed orario sopra indicati, finchè non saranno acquisiti nominativi dei componenti. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

5. – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E COMUNICAZIONI.

Ammissione.

Ai fini dell'ammissione, si procederà alla preliminare verifica della sussistenza dei requisiti generali;

Calendario e sede delle prove.

Il calendario e la sede delle prove sarà stabilita dalla Commissione durante la prima riunione e successivamente sarà pubblicata sul sito della Società www.gestionimunicipali.com.

Ci sarà una prova pratica - operativa e una prova orale, solamente coloro che avranno conseguito, nella prova pratica – operativa, una votazione pari o superiore a 21/30 dovranno considerarsi convocati per sostenere la prova orale.

L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet della Società www.gestionimunicipali.com.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione del concorso sono tenuti a presentarsi, senza ulteriori autorizzazioni, alla prova orale.

L'assenza, per qualsiasi motivo, del candidato all'ora e nei giorni stabiliti per l'effettuazione delle prove selettive determina l'automatica esclusione dal concorso.

Per poter sostenere le prove i candidati dovranno essere in possesso di un documento di riconoscimento valido, da esibire a richiesta del personale preposto alla loro identificazione.

La Società si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative e a proprio

insindacabile giudizio, di variare date, orari e luoghi di svolgimento delle prove. La pubblicazione sul sito della Società sostituirà ad ogni effetto la convocazione alle prove.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura di selezione, comprese quelle relative al luogo e alle date per lo svolgimento delle prove, verrà effettuata esclusivamente sul sito internet della Società Gestioni Municipali S.p.A. nella sezione APPALTI, BANDI E GRADUATORIE.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Valutazione e comunicazioni.

La commissione dispone di 60 punti così suddivisi:

- prova pratica-operativa: 30
- prova orale: 30

L'ammissione alla prova orale è comunque subordinata al conseguimento di almeno 21/30 nella prova pratica -operativa.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 21/30.

6. – PROGRAMMA E PROVE DI SELEZIONE.

Programma e prove di selezione.

Le prove di selezione tenderanno ad accertare il possesso delle capacità e delle conoscenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.

Gli esami consisteranno in:

- UNA prova pratica-operativa;

- UNA prova orale.

Prova pratica-operativa.

La prova pratica operativa consiste nella verifica della capacità mansionali, nonché di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro bandite, quindi con riguardo a:

- interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato);
- interventi di manutenzione ordinaria di impianti irrigui;
- utilizzo delle attrezzature di lavoro specifiche per la mansione (motosega, decespugliatore ecc.)
- pulizia dell'ambiente.

E' richiesto abbigliamento e calzature idonee all'esecuzione di interventi manutentivi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova pratica-operativa.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova pratica-operativa, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul sito internet della Società www.gestionimunicipali.com , nella sezione APPALTI, BANDI E GRADUATORIE. La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Prova orale-colloquio

La prova orale sarà articolata in un colloquio individuale sulle seguenti materie:

- nozioni su interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato);
- nozioni su interventi di manutenzione ordinaria di impianti irrigui;
- nozioni sulla pulizia dell'ambiente;
- nozioni su piccola manutenzione di attrezzature per la mansione;
- nozioni di sicurezza sul lavoro.

La prova orale si intende superata se il candidato riporterà una votazione di

almeno 21/30.

La votazione complessiva delle prove di esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova pratica-operativa e del voto ottenuto nella prova orale.

7. – ESITO DELLA SELEZIONE.

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà approvata con Determinazione dell' Amministratore Unico unitamente agli atti della selezione.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. La Commissione potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

In caso di mancanza di titoli preferenziali -a parità di punteggio -è preferito il candidato più giovane di età.

Dalla data di pubblicazione sul sito internet della Società decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d' idoneità.

La graduatoria conserva efficacia per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo la Società potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

Si rende noto, inoltre, quanto segue.

La rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa

Società comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Inoltre, prima della stipula del contratto individuale di lavoro la Società accerterà per mezzo del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica specifica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire.

Colui/lei che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'incarico come previsto dalla vigente normativa.

La Società potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari e gravi motivi che saranno valutati dalla stessa a suo insindacabile giudizio.

8. – PARI OPPORTUNITA' E ALTRE DISPOSIZIONI.

Ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e del D. Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

9. – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO.

Ai sensi dell'art. 13 – 1° comma – del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Società per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Società, titolare del trattamento.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

10. – TUTELA DELLA PRIVACY.

Ai fini del Testo Unico sulla Privacy (Dlgs 196/2003) e del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") si informa che la raccolta dei dati personali ha come sola finalità quella espressa e i dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto e comunque nel rispetto della legge citata, sia con supporti cartacei sia informatici. Il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dai casi consentiti dalla legge. La Responsabile del procedimento la Sig.ra Arduino Martina ed il titolare del trattamento dei dati il Sig. Venditto Carlo.

11. – DISPOSIZIONI FINALI.

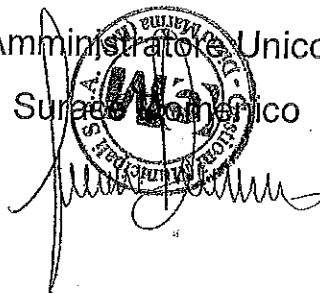
Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata in premessa del bando medesimo.

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando.

Si dà atto fin d'ora che la Società procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

Diano Marina, 26/02/2024

L'Amministratore Unico
Surae Municipico

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "MUNICIPALITÀ DI DIANO MARINA" around the perimeter and "SURA" in the center. The signature is written in a cursive style.